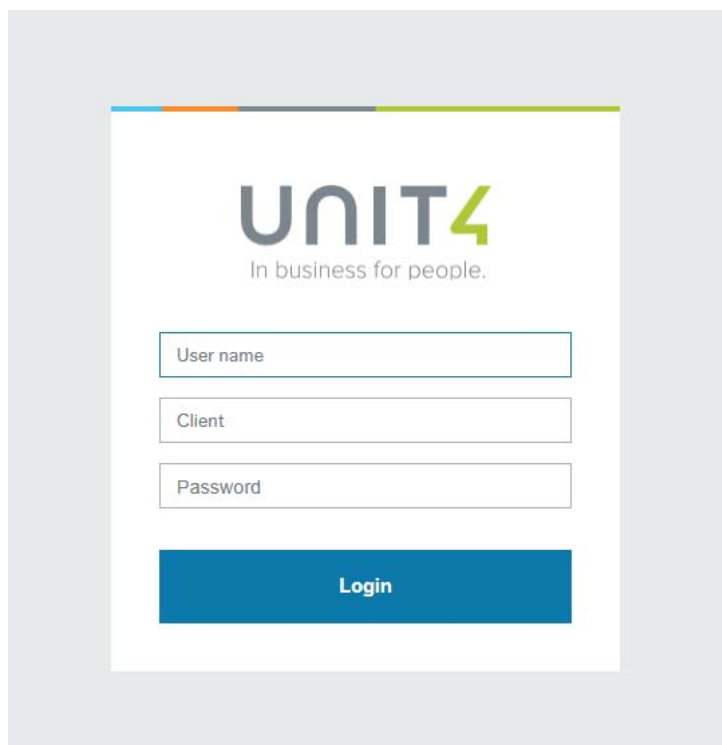


Inloggning för att attestera fakturor i Agresso

Inloggningen sker via:

<https://ubw.u4a.se/P661900>



UNIT4
In business for people.

User name

Client

Password

Login

Användarnamn och lösenord skickas i separat mail.

När du har loggat in i SelfService-portalen ser du följande bild:

Här ser du om du har några fakturor att attestera

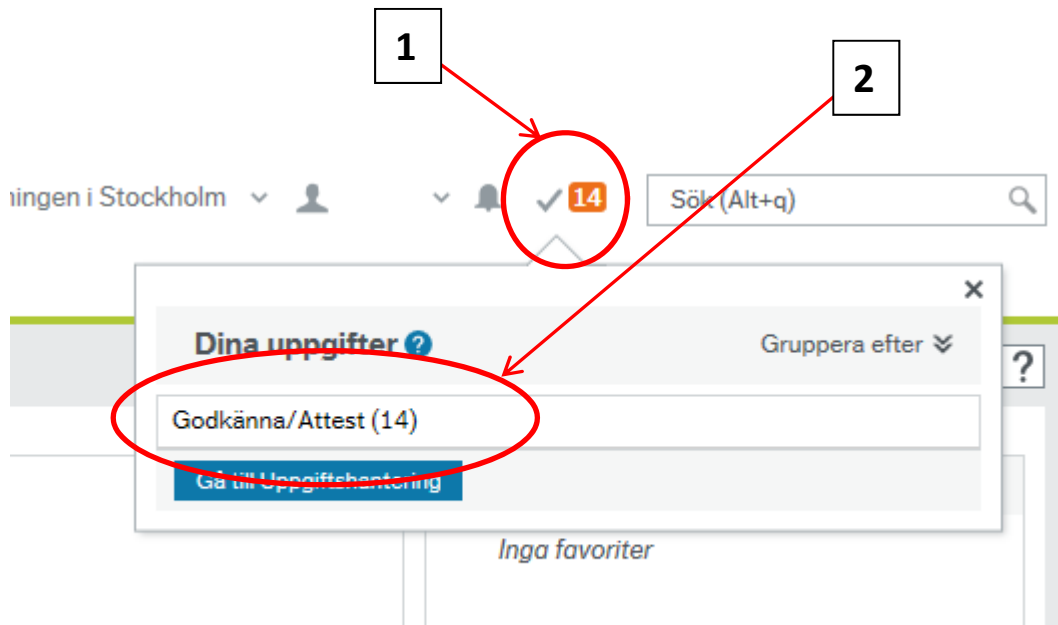
Här visas ditt användarnamn och här hittar du "Logga ut"

The screenshot shows the SelfService portal interface. At the top, the header includes the logo "UNIT4 Business World On!", the user's name "Cancerföreningen i Stockholm", and a search bar. The main content area is divided into several sections: "Meny" on the left, "Din anställning" in the center, "Favoriter" on the right, and "Nyligen använt" at the bottom right. The "WebInfo" button in the "Meny" section is circled in red. The "Logga ut" button in the top right corner is also circled in red. Red arrows point from text boxes to these buttons and to the user's name in the header.

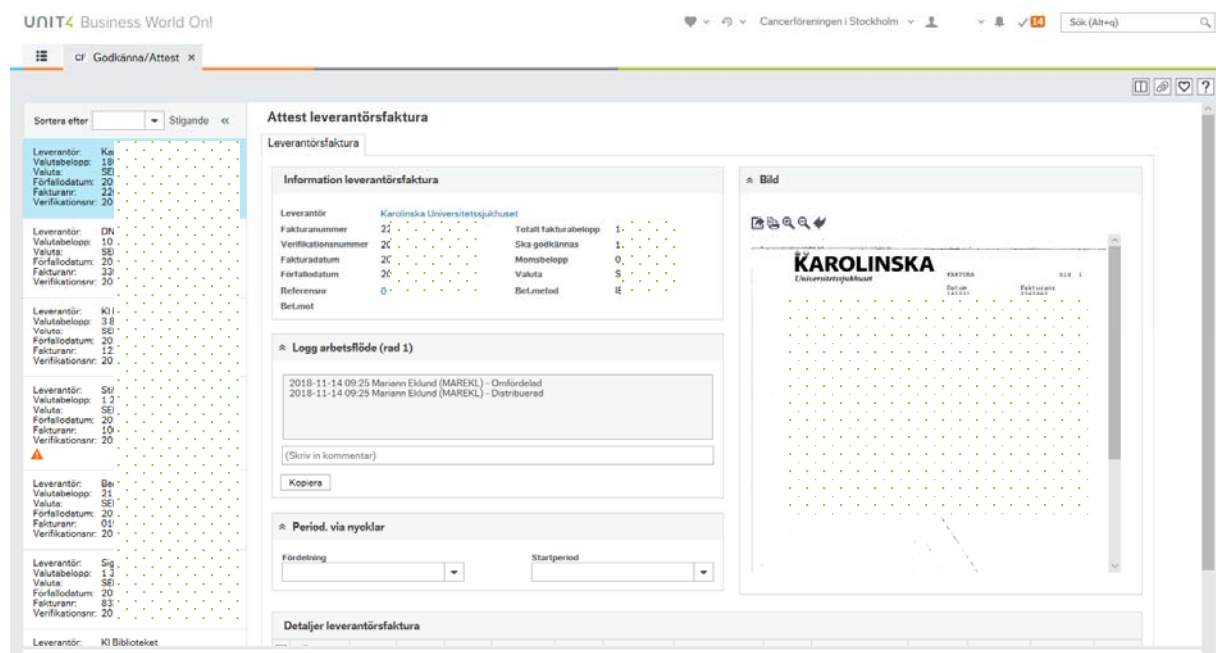
Här kommer du åt Webinfo där du kan se ditt projekt, saldo samt transaktioner.

Attest av fakturor

För att se de fakturor som ska attesteras klickar du först på 1 och sedan på 2 enligt nedan.

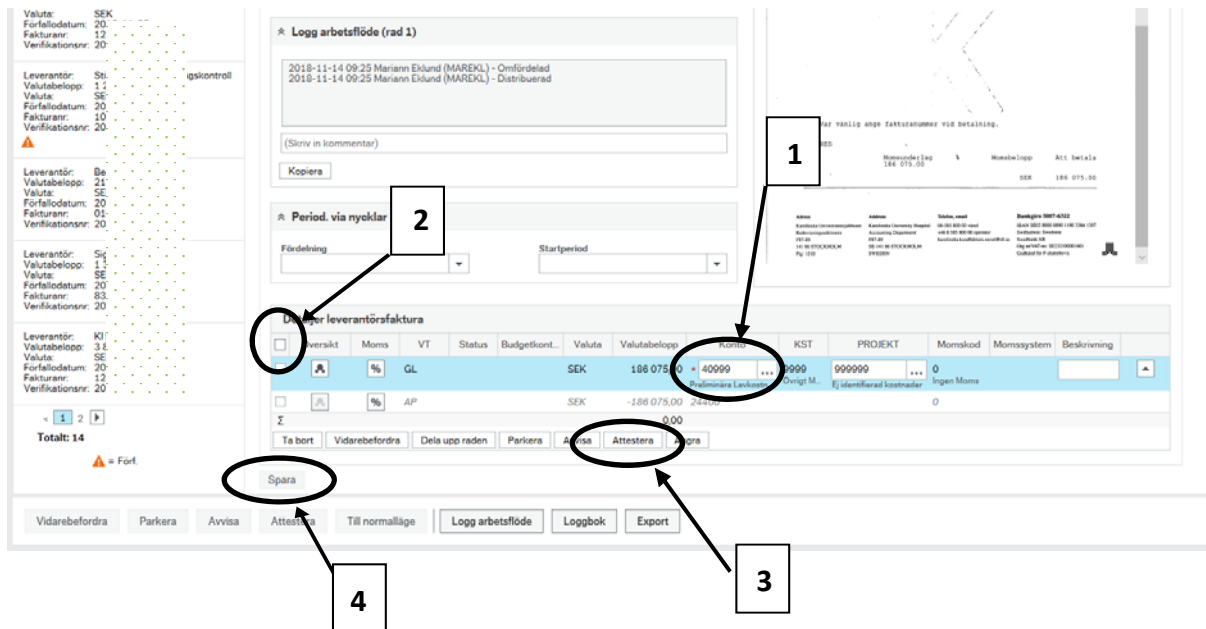


Då ser du dina fakturor som väntar på attest

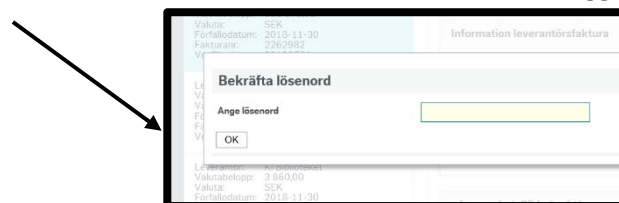


Scrolla ned.

Under bilden på fakturan hittar du raden för attest.



1. Börja med att ändra det inkommande kontot från 40999 till ett passande konto från kontoplanen (Se bilaga *Kontoplan.pdf* för aktuella konton).
Sker inte omkontering kommer fakturan att gå runt i en loop i systemet och aldrig bli attesterad.
2. Klicka i rutan i vänstra hörnet. Detta gör att fakturans alla konteringsrader markeras.
3. Klicka på **Godkänn/Attestera** (beroende på vilken attestbehörighet du har).
4. Klicka på **Spara**
5. Bekräfta attesten med ditt lösenord (samma som användes vid inloggningen).



Har du fler fakturor kommer automatiskt nästa faktura i listan fram för attest.

All text som är blåfärgad är klickbar och tar dig vidare in i ditt projekt och ner på verifikationsnivå.

Här kan du se vilka transaktioner som är gjorda, vilka fakturor som är inlästa på ditt projekt, vilken status fakturan har samt se en bild på fakturan, förutsatt att fakturan är inscannad i Agresso via vår inscanningscentral i Frösön.

UNIT4 Business World On!

CF WebInfo x

Projekt) Konto)

**RADIUMHEMETS
FORSKNINGSFONDER**

T.o.m period 201811

Projekt: 131172 C

Cancerföreningen i Stockholm	Totalt	Förbrukat
	Förbrukat	2018
Tillgängligt anslag	400 000,00	
41200 Kemikalier	-1 213,00	0,00
41340 Laboratoriematerial	-4 102,00	0,00
41500 Försöksverksamhet	-79 234,00	0,00
41900 Övriga verksamhetskostnader	-38 264,00	0,00
41999 Övrig förbrukningsmaterial	-57,00	-57,00
54050 Inköp datorer	-10 995,00	0,00
54600 IT avgift	-55 117,00	0,00
65500 Konsultarvoden	-12 000,00	0,00
69802 Etikprövningsnämnden mfl egna publikationer	-17 000,00	-5 000,00
89100 Omföring driftskostnader till balansräkningen	174 242,19	0,00
Driftkostnader	-299 185,39	-5 057,00
Återstår	38 966,63	


Projekt) Konto) Transaktion)

**RADIUMHEMETS
FORSKNINGSFONDER**

T.o.m period 201811 Kostnadsställe: 4

Projekt: 15 Konto: 41340 Laboratoriematerial

Bokf.period	Bokf.datum	Verifikation	Projekt	Kst	Beskrivning	Belopp	
201810	2018-10-19	20180686	151			-3 640,01	Visa faktura Obetald
201809	2018-09-24	20180613	151			-3 575,00	Visa faktura Betald
201808	2018-08-22	20180529	151			-22 425,00	Visa faktura Betald
201808	2018-09-04	20180566	151			-12 137,50	Visa faktura Betald
201808	2018-09-04	11000505	151		KORR 180914 20180566	12 137,50	Betald
						-29 640,01	

 **Obetald** innebär att fakturan är attesterad men inte betald.